



## Informationsblatt

**Welche Unterlagen sind zusätzlich für die Wohngeldberechnung notwendig?  
Bitte reichen Sie diese Unterlagen vollständig und kopiert ein.**

### **Bei Erstantragstellung bzw. Umzug:**

- Meldebescheinigung vom Einwohnermeldeamt
- bei Umzug: „Negativbescheinigung“ von der vorher zuständigen Wohngeldbehörde bzw. von der Wohngeldstelle Ihres Hauptwohnsitzes
- für Ausländer und Staatenlose: Pass mit Aufenthaltsstatus
- ggf. Betreuernachweis (Bestellung) / Vollmacht

### **Für das Mietverhältnis:**

- Mietvertrag und Ergänzungsvereinbarungen, Mieterhöhungserklärung, Mietänderungen, letzte Betriebskostenabrechnung
- Nachweise über die Mietzahlungen der letzten drei Monate (Kontoauszüge, Quittungsbelege)
- Nachweise über Kosten, die nicht im Mietzins enthalten sind (Abfallgebühren, Trink-/Abwasser, Kabelgebühren)
- Nachweise über Einnahmen aus Untervermietung, Vermietung und Verpachtung

### **Für Eigentümer eines Eigenheimes/ Besitzer von Wohneigentum:**

- Eigentumsnachweis (Grundbuchauszug)
- Wohnflächennachweis (Formular zur Wohnflächenberechnung oder Bauzeichnung)
- Nachweise über die Belastungen aus dem Kapitaleinstellungsdienst mit Zahlungsnachweis (Kontoauszug) und Tilgungsplan
- Bescheid über die Grundsteuer B mit Zahlungsnachweis (Kontoauszug)
- Verwaltungskosten an Dritte (bei Eigentumswohnungen), Nachweise über gewährte Fördermittel/Zuschüsse zur Aufbringung der Belastung
- Nachweise über Erträge aus der Überlassung von Räumen und Flächen an Dritte, Vermietung und Verpachtung sowie über beruflich/gewerblich genutzten Wohnraum

### **Bei Lohn- und Gehaltsempfängern:**

- vom Arbeitgeber ausgefüllte Verdienstbescheinigung für die letzten 12 Monate (oder mindestens seit Arbeitsaufnahme)
- letzte Lohn-/Gehaltsabrechnung

### **Bei Einkommensteuerpflichtigen und Selbstständigen:**

- letzter Einkommensteuerbescheid und letzte Einkommensteuererklärung
- aktuelle BWA/ Gewinn- und Verlustrechnung
- Prognose für das laufende Geschäftsjahr
- Nachweise über Ansparabschreibungen nach § 7g EStG sowie Sonderabschreibungen und erhöhte Absetzungen
- Gewerbeanmeldung

**Bei Arbeitslosen:**

- letzter Bescheid über Arbeitslosengeld I bzw. Ausbildungs- oder Übergangsgeld von der Agentur für Arbeit
- letzter Bewilligungs- bzw. Einstellungsbescheid über Arbeitslosengeld II vom Jobcenter

**Bei sonstigen Einkommensbeziehern:**

- aktueller Rentenbescheid (Alters-, Witwen-, Waisen-, Erwerbsminderungs- oder Erwerbsunfähigkeitsrente, Unfallrente, Betriebsrente, Rente aus dem Ausland u. a.)
- bei Erwerbsminderungsrente zusätzlich den Erstbescheid
- Bescheid über Übergangsgeld vom Rententräger
- Bescheide über Versorgungsbezüge vom Feststellungsamt
- Bescheid über Grundsicherungsleistung
- Unterhaltsleistungen von Dritten
- Eltern-, Mutterschafts-, Kranken- und Pflegegeld

**Bei Auszubildenden/ Studenten:**

- Ausbildungsvertrag/ Studienbescheinigung
- vom Arbeitgeber ausgefüllte Verdienstbescheinigung für die letzten 12 Monate (oder mindestens seit Beginn der Ausbildung)
- letzte Lohn-/ Gehaltsabrechnung (Ausbildungsvergütung)
- Berufsausbildungsbeihilfe (BAB), BAföG, Stipendien, Leistungen nach dem SGB III

**Zur Vermögensprüfung:**

- Einnahmen aus Kapitalvermögen (Zinsen, Dividenden, Wertpapiere, Aktien, Fonds und andere Anlageformen)
- Sparbücher

**Zur Feststellung von Freibeträgen nach § 17 WoGG:**

- Nachweis über die Schwerbehinderteneigenschaft und des Grades der Behinderung (Schwerbehindertenausweis oder Feststellungsbescheid)
- Nachweis über die Pflegestufe (Bescheid über Pflegegeld)
- Nachweis über Eigenschaft als Verfolgter im Sinne des § 1 BEG oder als diesem Gleichgestellter

**Wenn Sie Unterhalt zahlen oder erhalten:**

- aktuelle Unterhaltsfestlegung (Verpflichtungserklärung/Gerichtsbeschluss, Titel, Urkunde oder ähnliches)
- Bescheid über Unterhaltsvorschuss (UVG)
- Nachweis über laufende Unterhaltszahlungen (Kontoauszüge)

**Bei Familien mit Kindern bzw. Alleinerziehenden:**

- Bescheid und Zahlungsnachweis über die Kinderbetreuungskosten
- Schulbescheinigung bei Kindern über 15 Jahre

**Hinweis:**

Bitte stellen Sie den Antrag rechtzeitig schriftlich, denn Wohngeld wird nur vom Beginn des Monats berechnet, in dem der Antrag in der Behörde eingegangen ist. Fehlende Unterlagen können nachgereicht werden.

Im Einzelfall kann es notwendig werden, dass der/die für Sie zuständige Sachbearbeiter/in um die Vorlage weiterer Unterlagen/Belege bittet.

**So erreichen Sie uns:**

Landkreis Potsdam-Mittelmark  
Fachdienst Soziales und Wohnen  
**Wohngeldbehörde**  
Lankeweg 4, 14513 Teltow / Papendorfer Weg 1, 14806 Bad Belzig

Telefon: 033841 91-368

Telefax: 03328 318-529

E-Mail: [sozialamt@potsdam-mittelmark.de](mailto:sozialamt@potsdam-mittelmark.de)

**Sprechzeiten:** Dienstag von 09:00 Uhr – 12:00 Uhr und 13:00 Uhr – 17:00 Uhr;  
sowie nach Vereinbarung

Stand 01.02.2020

Nutzen Sie auch die Möglichkeit der Beratungsgespräche zum Wohngeld in den **Beratungszentren** des Landkreises PM:

**Beratungszentrum Teltow  
mit integriertem Pflegestützpunkt PM im Gesundheitszentrum-  
Außenstelle Teltow**, Potsdamer Str. 7-9  
Dienstag: 09:00 Uhr – 17:00 Uhr  
Tel. 03328 318-105

**Beratungszentrum Bad Belzig**, Fläming-Bahnhof, Am Bahnhof 11,  
Dienstag und Donnerstag: 09:00 Uhr – 17:00 Uhr  
Tel. 033841 449-510, Fax: 033841 449-511

**Außensprechstunde Nuthetal**, Schlüterstr. 46 (im Mehrgenerationenhaus)  
Mittwoch: 13:00 Uhr – 16:30 Uhr

**Beratungszentrum Werder (Havel) mit integriertem Pflegestützpunkt PM**, Am Gutshof 1-7  
Dienstag: 9:00 Uhr – 17:00 Uhr  
Donnerstag: 9:00 Uhr – 13:00 Uhr  
Tel. 03327 739-342 oder -343, Fax: 03327 739-224

**Beratungszentrum - Außensprechstunde in Beelitz mit integriertem Pflegestützpunkt PM -  
Außenstelle Beelitz**, Clara-Zetkin-Straße 196  
Mittwoch: 13:00 Uhr – 16:30 Uhr  
Tel: 033204 628-516 zur Terminvereinbarung

**Beratungszentrum Brandenburg**, Deutsches Dorf 45-47  
Dienstag: 9:00 Uhr – 17:00 Uhr  
Donnerstag: 9:00 Uhr – 13:00 Uhr  
Tel.: 03381 796-156 oder Handy: 01577 2161887, Fax: 03381 2099-730

**Außensprechstunde Kloster Lehnin**, Friedensstraße 4 (im Haus der Diakonie)  
Mittwoch: 12:00 Uhr – 15:30 Uhr  
Tel.: 03382 701010 oder Handy: 01577 2161887 oder 01577 2161889

**Bürgerbüro Treuenbrietzen**, Großstraße 105  
Dienstag: 9:00 Uhr – 12:00 Uhr und 13:00 Uhr – 18:00 Uhr  
Donnerstag: 9:00 Uhr – 12:00 Uhr und 13:00 Uhr – 17:00 Uhr  
Tel.: 033748 74770