



Landkreis Potsdam-Mittelmark

An die zuständige Unterhaltsvorschussstelle
Empfänger: Landkreis Potsdam-Mittelmark
Fachbereich 5
Fachdienst Finanzhilfen für Familien
Postfach 1138
14806 Bad Belzig

Antrag auf Unterhaltsvorschuss nach dem UVG (Unterhaltsvorschussgesetz)

Füllen Sie den Vordruck bitte vollständig und in
Blockschrift aus!

Eingangsstempel der Behörde

Folgende Unterlagen werden benötigt (falls zutreffend):

- Geburtsurkunde des Kindes
- Personalausweis
- Vaterschaftsanerkennung oder –feststellung
- Einkommensnachweise wie z. B. Unterhaltszahlungen, Halbwaisenrente
- Meldebescheinigung vom Einwohnermeldeamt für den Familienverbund
- Vollmachten/Betreuungsvollmachten
- Schulbescheinigung (ab 15 Jahren)
- Unterhaltstitel (z. B. Urteil, Urkunde über Unterhaltsverpflichtung etc.)
- Eheurkunde
- Scheidungsbeschluss
- Nachweis über das Getrenntleben (z.B. Finanzamt oder Schreiben vom Rechtsanwalt)
- Niederlassungs-/Aufenthaltserlaubnis
- Sterbeurkunde der/s Unterhaltspflichtigen
- SGB II-Bescheid (ab 12 Jahren)

Die Leistung nach dem UVG wird beantragt:

- ab Antragsmonat
- auch schon für die Zeit vor dem Tag der Antragstellung (längstens einen Monat vor Antragstellung)
- ab dem: _____

Eine rückwirkende Bewilligung kann gemäß § 4 UVG nur längstens einen Monat vor Antragstellung (Eingang der Behörde) erfolgen. Dies gilt nur, soweit es an zumutbaren nachweislichen Unterhaltsbemühungen (i. V. m. Pkt. 8) des Berechtigten gegenüber dem anderen Elternteil nicht gefehlt hat.

1. Personalien

1.1 Angaben zum Kind, für das die Leistung beantragt wird

Name, Vorname(n)

Geburtsdatum, Geburtsort

Staatsangehörigkeit

PLZ, Ort, Straße, Hausnummer

1.2 Das Kind lebt bei

- seiner Mutter seinem Vater einer anderen Person/ im Heim
seit:

Anmerkung

Das Kind lebt bei dem Elternteil, der das Kind betreut und mit dem eine **häusliche Gemeinschaft** besteht. Eine häusliche Gemeinschaft besteht **nicht**, wenn das Kind bei Verwandten, in einem Heim oder in einer anderen Familie untergebracht ist.

1.3 Umgang

Wie oft hat der andere Elternteil Umgang mit Ihrem Kind?
Bitte geben Sie zwingend eine detaillierte Erklärung ab!

Nie

jede Woche

jede 2. Woche

jede 3. Woche

monatlich

Montag: von bis Uhr

Dienstag: von bis Uhr

Mittwoch: von bis Uhr

Donnerstag: von bis Uhr

Freitag: von bis Uhr

Samstag: von bis Uhr

Sonntag: von bis Uhr

Zusätzliche Bemerkungen zum Umgang:

1.4 Angaben zum Elternteil, bei dem das Kind lebt

Name, Vorname(n), Geburtsname

Geburtsdatum, Geburtsort

Staatsangehörigkeit

PLZ, Ort, Straße, Hausnummer

Telefonnummer (freiwillige Angabe)

E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)

Haben Sie eine(n) gerichtlich bestellte(n) Betreuer(in)/gesetzliche(n) Vertreter(in)?

nein ja

Name, Vorname

Anschrift

Telefonnummer

1.5 Familienstand des Elternteils, bei dem das Kind lebt

ledig

verheiratet oder in **gleich**geschlechtlicher Lebenspartnerschaft lebend seit:

geschieden seit:

verwitwet seit:

1.6 Alleinerziehung

Ich habe mit dem anderen Elternteil nie zusammengelebt.

Ich führe mit dem anderen Elternteil noch eine Beziehung und wir betreuen das Kind gemeinsam.

Ich lebe von dem anderen Elternteil getrennt seit:

Ich lebe vom Ehegatten/ eingetragenen gleichgeschlechtlichen Lebenspartner dauernd getrennt
seit: _____

Name, Vornamen des jetzigen Ehegatten / eingetragenen gleichgeschlechtlichen Lebenspartner

PLZ, Ort, Straße, Hausnummer

der andere Elternteil lebt voraussichtlich für mindestens 6 Monate in einer Einrichtung (Einrichtungen sind z. B. Krankenhäuser, Pflege- u. Fachkliniken sowie die Strafvollzugs- und Untersuchungshaftanstalten.)

seit: _____

1.7 Angaben zu weiteren gemeinsamen Kindern mit dem anderen Elternteil

| | | |
|------------------|--------------|--|
| Name, Vorname(n) | Geburtsdatum | lebt bei <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater |
| Name, Vorname(n) | Geburtsdatum | lebt bei <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater |
| Name, Vorname(n) | Geburtsdatum | lebt bei <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater |

Soweit erforderlich fügen Sie bitte ein Ergänzungsblatt bei.

2. Aufenthaltstitel bei ausländischen Staatsangehörigen

Das Kind ist im Besitz einer Niederlassungs- oder einer Aufenthaltserlaubnis sowie einer Arbeitserlaubnis (bitte Kopie beilegen)

ja nein

befristet bis: _____

Der Elternteil, bei dem das Kind lebt, ist im Besitz einer Niederlassungs- oder Aufenthaltserlaubnis sowie einer Arbeitserlaubnis (bitte Kopie beilegen)

ja nein

befristet bis: _____

3. Kinder, deren Eltern nicht miteinander verheiratet sind (nichteheliche Kinder)

Die Vaterschaft ist anerkannt oder festgestellt

ja nein

Ein Vaterschaftsfeststellungsverfahren läuft

ja nein

Es besteht eine Beistandschaft oder Amtsvormundschaft

ja nein

4. Kinder, deren Eltern miteinander verheiratet sind (eheliche Kinder)

Es besteht eine Beistandschaft

ja nein

Das Kind gilt als eheliches Kind, der Ehemann ist jedoch nicht der Vater des Kindes

ja nein

Ein Verfahren zur Ehelichkeitsanfechtung des Kindes ist bereits anhängig

ja nein

5. Angaben zum Elternteil, bei dem das Kind nicht lebt

Name, Vorname(n), Geburtsname

 verstorben am _____

Geburtsdatum, Geburtsort

Staatsangehörigkeit

PLZ, Ort, Straße, Hausnummer **aktuelle oder letzte bekannte Anschrift**

Telefonnummer (freiwillige Angabe)

E-Mail-Adresse (freiwillige Angabe)

Ist ein(e) gerichtlich(e) bestellte(r) Betreuer(in)/gesetzlich(e) Vertreter(in) eingesetzt? (Angabe, falls bekannt)

 nein ja

Name, Vorname:

Anschrift:

Telefonnummer:

Schulabschluss:

Erlerner Beruf:

 ist beschäftigt bei Firma:
Anschrift:

Tätigkeit:

Monatliches Einkommen: EUR brutto netto ist selbständig, Name der Firma: verkauft professionell Ware im Internet (Portal und Nutzernamen angeben): ist Schüler/Student ist Rentempfänger seit:

Rententräger :

 bezieht Arbeitslosengeld I (SGB III) seit:

Arbeitsagentur:

 bezieht Arbeitslosengeld II (SGB II) seit:

Job-Center:

 bezieht Grundsicherung (SGB XII) seit:

Sozialamt:

 hat Einkünfte aus Kapitalvermögen, Vermietung oder Verpachtung, Höhe: sonstige Einkünfte: befindet sich im Insolvenzverfahren seit:

Amtsgericht:

 ist krankenversichert bei: lebt mit dem neuen Partner/in in häuslicher Gemeinschaft? Einkommen Partner/-in:

EUR

 lebt mit weiteren, eigenen Kindern zusammen ; Name, Alter: hat weitere Kindern außerhalb des Haushalts; Name, Alter:

| 5.1 Vermögen | | Wert |
|---|-------|--|
| <input type="checkbox"/> Grundbesitz (Haus/Eigentumswohnung/unbebautes Grundstück – auch im Ausland!) | | EUR |
| Anschrift: | | |
| <input type="checkbox"/> Kapitallebensversicherung bei | | EUR |
| <input type="checkbox"/> Sparguthaben bei | | EUR |
| <input type="checkbox"/> Wertpapiere (Aktien/Fondsanteile) bei | | EUR |
| <input type="checkbox"/> Girokonto IBAN: | | EUR |
| <input type="checkbox"/> PKW | Marke | Kennzeichen |
| | | EUR |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges: | | EUR |
| Gesundheitliche Belastungen | | |
| <input type="checkbox"/> Schwerbehinderung | % | <input type="checkbox"/> keine bekannt |
| <input type="checkbox"/> Sonstiges | | |

| 6. Angaben zur Unterhaltsverpflichtung | |
|--|---|
| Die Unterhaltsverpflichtung des Elternteils, bei dem das Kind nicht lebt, wurde durch | |
| <input type="checkbox"/> ein Urteil <input type="checkbox"/> einen Beschluss <input type="checkbox"/> einen Vergleich <input type="checkbox"/> eine Urkunde festgestellt. | Gericht/Behörde, Aktenzeichen: _____ |
| <input type="checkbox"/> noch nicht festgestellt, weil | |
| Bitte fügen Sie dem Antrag die vollstreckbare Ausfertigung des Urteils, Beschlusses, Vergleichs bzw. der Urkunde im Original bei. | |

| 7. Unterhaltszahlungen | |
|--|---|
| Erhält das Kind von dem Elternteil, bei dem es nicht lebt , regelmäßig Unterhaltszahlungen? | |
| <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, in Höhe von monatlich | EUR seit: |
| Die letzte Unterhaltszahlung erfolgte in Höhe von | EUR am: |
| Vorauszahlungen sind geleistet worden | |
| <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, am | für die Zeit von bis in Höhe von EUR |
| Zahlt der andere Elternteil die Gebühren/Beiträge z.B. für Kindergarten/ Hort/Schule/Verein? | |
| <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Höhe von | EUR |
| <input type="checkbox"/> direkt an Sie | <input type="checkbox"/> direkt an Kindergarten/ Hort/Schule/Verein |
| Haben Sie auf Unterhalt vom anderen Elternteil verzichtet; liegt eine Freistellungsvereinbarung vor? | |
| <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja (bitte Nachweis beifügen) | |
| Erhalten Sie Unterhaltszahlungen von Dritten, zum Beispiel von den Großeltern? | |
| <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, in Höhe von monatlich | EUR |
| Übernimmt der Elternteil, bei dem das Kind nicht lebt , regelmäßig sonstige Ausgaben? | |
| <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, in Höhe von monatlich | EUR für |

8. Durchsetzung des Unterhaltsanspruchs

Was haben Sie unternommen?

Haben Sie z. B.

- | | | |
|---|---------------------------------|-------------------------------|
| a) die Zahlung des Unterhalts schriftlich angemahnt? | <input type="checkbox"/> ja, am | <input type="checkbox"/> nein |
| b) Anzeige wegen Verletzung der Unterhaltspflicht erstattet? | <input type="checkbox"/> ja, am | <input type="checkbox"/> nein |
| c) Gerichtlichen Antrag auf Zahlung von Unterhalt gegen den anderen Elternteil eingereicht? | <input type="checkbox"/> ja, am | <input type="checkbox"/> nein |
| d) beim Jugendamt eine Beratung im Rahmen des § 18 SGB VIII erhalten? | <input type="checkbox"/> ja, am | <input type="checkbox"/> nein |
| e) eine Unterhaltsbeistandschaft beantragt? | <input type="checkbox"/> ja, am | <input type="checkbox"/> nein |
| f) versucht, den Aufenthaltsort des anderen Elternteils zu ermitteln? | <input type="checkbox"/> ja, am | <input type="checkbox"/> nein |
| g) einen Rechtsanwalt beauftragt? | <input type="checkbox"/> ja, am | <input type="checkbox"/> nein |
- Name, Vorname, Anschrift, Telefon

Ergänzende Bemerkungen

9. Bei Tod eines Elternteils

Waisenbezüge, Abfindungen oder Schadensersatzleistungen wegen Tod eines Elternteils, Stiefelternteils oder eingetragenen Lebenspartners

| | | | | |
|--|--|--|-----------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> wird nicht bezogen. | Grund des Nichtbezugs | | | |
| <input type="checkbox"/> wird bezogen von | Bezeichnung der Stelle | | Betrag - monatlich - EUR | |
| <input type="checkbox"/> wurde beantragt bei | Bezeichnung der Stelle am | | Datum | |
| Vorauszahlungen wurden | <input type="checkbox"/> nicht bezogen | <input type="checkbox"/> geleistet/ gewährt | am | Datum Betrag EUR |
| Einmalige Abfindungen wurden | <input type="checkbox"/> nicht bezogen | <input type="checkbox"/> gezahlt | am | Datum Betrag EUR |

10. Kindergeld, Auslandskindergeld, kindergeldähnliche Leistungen, Leistungen

Für das Kind wird gezahlt

| | | |
|--|-----------------------------|-------------------------------|
| - Kindergeld nach dem Einkommenssteuergesetz bzw. Bundeskindergeldgesetz. | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| - Auslandskindergeldzuschlag als Teil der Besoldung der Angehörigen des öffentlichen Dienstes. | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| - Kinderzulage aus der gesetzlichen Unfallversicherung oder Kinderzuschuss aus den gesetzlichen Rentenversicherungen. | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| - eine Leistung für Kinder, die außerhalb des Bundesgebietes oder die von einer zwischen- oder überstaatlichen Einrichtung gewährt wird und dem Kindergeld vergleichbar ist. | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |

11. Für Kinder zwischen 12 und 17 Jahren

11.1 Abschnitt I:

| | | |
|---|-------------------------------|---|
| Beziehen Sie oder Ihr vorgenanntes Kind Leistungen nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II)? | <input type="checkbox"/> ja | Bitte aktuellen Leistungsbescheid mit Berechnungsbögen beifügen! |
| | <input type="checkbox"/> nein | |

11.2 ABSCHNITT II (für Kinder ab 15 Jahren):

| | | |
|---|-------------------------------|---|
| Besucht Ihr Kind eine allgemeinbildende Schule? | <input type="checkbox"/> ja | Bitte Schulbescheinigung beifügen! |
| | <input type="checkbox"/> nein | |

Wenn nein, geben Sie bitte an, über welche Einkünfte Ihr Kind derzeit verfügt (außer Kindergeld) und reichen Sie **aktuelle Nachweise** hierüber ein.

| Auszahlungsart | Auszahlungsträger | Zeitraum | Nettohöhe |
|--|---|---------------------------|---------------|
| Ausbildungsvergütung | Ausbildungsbetrieb/Bildungsträger/ Leistungsträger | Zeitraum der Ausbildung | netto |
| Kinderwohngeld | Behörde | seit | Höhe |
| Jugendfreiwilligendienst (freiwilliges soziales Jahr/freiwilliges ökologisches Jahr), Bundesfreiwilligendienst oder Ähnliches | Art des Freiwilligendienstes | Zeitraum des Dienstes | Leistungshöhe |
| Arbeitsverdienst | Arbeitgeber | unbefristet/befristet bis | netto |
| Einkünfte aus Vermögen (Einnahmen aus Vermietung/Verpachtung, aus Kapitalvermögen) | Art | | Nettohöhe |
| Sonstiges (z. B. Sozialleistungen, Halbwaisenrente, Einkünfte aus Land- und Forstwirtschaft, selbständiger Tätigkeit) | Art/Leistungsträger | Zeitraum | Nettohöhe |

11.3 Abschnitt III (Abzüge):

| | |
|-----------------|-------------------------------|
| Werbungskosten: | <input type="checkbox"/> nein |
| | <input type="checkbox"/> ja |
| Art: | Höhe: |

12. Einkommen des Elternteils, bei dem das Kind lebt

Haben Sie einen Antrag auf folgende Leistungen gestellt oder erhalten Sie bereits laufenden Leistungen?

nein

ja, ALG II; Jobcenter:

BG-Nummer:

ja, Grundsicherung (SGB XII); Sozialamt

Aktenzeichen:

13. Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz

Haben Sie für das Kind bereits Unterhaltsvorschussleistungen bekommen oder beantragt? (**Bescheid bitte beifügen**)

nein

ja, von Behörde:

Zeitraum:

Zeitraum:

14. Bankverbindung

IBAN

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| D | E | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

BIC

Name der Kontoinhaberin/des Kontoinhabers

Name der Bank

Für den Fall einer möglichen Direktzahlung des Kindesunterhaltes wird Ihre Bankverbindung an den unterhaltspflichtigen Elternteil weitergeleitet.

Erklärung der Antragstellerin/ des Antragstellers

Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind. Ich verpflichte mich, alle Änderungen unverzüglich mitzuteilen, die für die Leistung nach dem Unterhaltsvorschussgesetz (UVG) von Bedeutung sind. Mir ist bekannt, dass eine Verletzung dieser Pflicht als Ordnungswidrigkeit geahndet werden kann.

Ein Anspruch auf Unterhaltsleistungen nach dem UVG besteht nicht, wenn Sie sich weigern, die Auskünfte zu erteilen, die zur Durchführung dieses Gesetzes erforderlich sind oder bei der Feststellung der Vaterschaft oder des Aufenthaltes des anderen Elternteiles mitzuwirken.

Mir ist bewusst, dass ich dessen Inhalt zu beachten habe. Mir ist bekannt, dass zu Unrecht gezahlte Leistungen nach dem UVG zurück zu zahlen sind.

Für die Leistungen nach dem UVG werden Name, Anschrift und Geburtstag des Kindes und des Antragstellers auf Datenträger gespeichert. Eine Übermittlung der Angaben aus dem Antrag erfolgt nur an die Stellen der Kommunalverwaltung (wie z. B. Sozialzentrum, Wohngeldstelle), die diese zur Erfüllung der in ihrer Zuständigkeit liegenden Aufgaben benötigen. Ich bin mit der Speicherung und Verarbeitung und Weitergabe der Daten einverstanden.

Ich bin auch damit einverstanden, dass die notwendigen Daten zur Durchführung des UVG mit dem Beistand, Vormund, Pfleger oder Jobcenter ausgetauscht werden.

Das Merkblatt zum UVG habe ich erhalten. Auf meine Anzeigepflicht bin ich besonders aufmerksam gemacht worden.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Datenschutzrechtlicher Hinweis

Die Datenerhebung erfolgt aufgrund des Unterhaltsvorschussgesetzes (UVG). Zu den Angaben sind Sie gemäß §§ 60 ff Sozialgesetzbuch, Erstes Buch (SGB I), verpflichtet. Die für die Berechnung und Zahlung von Leistungen nach dem UVG erforderlichen persönlichen Daten können im Wege der automatisierten Datenverarbeitung gespeichert und verarbeitet werden.

Bevor Sie den Antrag abgeben oder absenden, prüfen Sie bitte, ob Sie alle Angaben vollständig und richtig gemacht haben.

Fügen Sie bitte die Nachweise bei. Vergessen Sie nicht Ihre Unterschrift.

Beachten Sie bitte, dass nur bewilligt werden kann, wenn der Antrag vollständig ausgefüllt ist und erforderliche Unterlagen eingereicht werden.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte gerne persönlich, telefonisch oder per E-Mail an uns!